



Inicio > Tramites y servicios > **Areas de Cesión**

- 1 Inicio
- 2 Hago mi solicitud
- 3 Procesan mi solicitud
- 4 Respuesta

### Registro de publicidad exterior visual

#### Importante

El presente proceso, tiene como finalidad la legalización de toda la Publicidad Exterior visual, Comercial e Institucional (entidades públicas), que pretendan la exhibición de la misma, en sus diferentes modalidades y etapas. Conforme al proceso se recomienda seguir las instrucciones y cargar la documentación completa. Para alguna orientación adicional, comunicarse al número: 6337000 ext 362.

#### Radicar trámite

Inicie el trámite de permiso para exposición de publicidad visual exterior

#### Consulta mi solicitud

Consulte el estado de su solicitud ante la Alcaldía de Bucaramanga.

¿Tienes dudas?

¿Como fue tu experiencia durante el proceso?

Consulta mi Solicitud

## 1. Datos Generales de la Solicitud

Tipo de persona\*

Natural

Nombres del contribuyente\*

Apellidos del contribuyente\*

Tipo de Documento \*

Cedula de Ciudadanía

Número de Identificación\*

Dirección o Nomenclatura de notificación física\* [\(clic para insertar direccion\)](#)

Barrio\*

Seleccione Barrio..

Teléfono / Celular Responsable\*

Correo electrónico notificación electronica\*

Confirme su correo\*

## 2. Datos de la solicitud

Modalidad de publicidad \*

Seleccione



Seleccione

VALLAS COMERCIALES - PANTALLAS LED - TABLEROS ELECTRÓNICOS  
AVISOS Y PENDONES  
MURALES ARTISTICOS EN PROPIEDAD PRIVADA  
PASACALLES PARA ENTIDADES PUBLICAS  
PUBLICIDAD AÉREA  
PUBLICIDAD MOVIL

### 3. Datos de la solicitud

Modalidad de publicidad \*

PASACALLES PARA ENTIDADES PUBLICAS



**NOTA:** La solicitud solo puede ser realizada por una persona jurídica.

Tipo de publicidad \*

PRIMERA VEZ



Fecha de instalación\*

dd/mm/aaaa



Fecha de retiro de la publicidad\*

dd/mm/aaaa



**NOTA:** Su solicitud no debe ser superior a 30 días

Número de elementos \*

1

1.

Ancho

Alto


Area Total

Dirección del elemento publicitario\*

## 4.. Adjuntar documentos a la Solicitud

**Foto montaje o plano digitalizado** *Adjuntar foto*


*montaje o plano digitalizado*

 Arrastre aquí su archivo o haga click para añadir.

**Carta escrita de solicitud** *Adjuntar carta.*

 Arrastre aquí su archivo o haga click para añadir.

### Personería Jurídica

 Arrastre aquí su archivo o haga click para añadir.

## Aviso de privacidad y autorización tratamiento de datos personales

[AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES](#) ☒

[ACEPTO TÉRMINOS Y CONDICIONES](#) ☒

Confirmando que soy mayor de edad y con plena capacidad para diligenciar el presente formulario. Así mismo declaro que la información aquí suministrada corresponde a la verdad. Declaro que he leído, entiendo y acepto las políticas de tratamiento de los datos que suministro, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes ☒

Autorizó para que las comunicaciones, documentos y/o actos administrativos que la entidad profiera a mi nombre sean notificados al correo electrónico suministrado. ☒

Acepto que la información aquí registrada sea compartida con otras entidades y/o terceros vinculados a la Alcaldía de Bucaramanga

☒ SI ☐ NO



No soy un robot



reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

ENVIAR SOLICITUD

## Alcaldía de Bucaramanga

### Sede principal



**Dirección Fase I:** Calle 35 # 10-43, Bucaramanga, Colombia.

**Código Postal:** 680006. Código Dane: 68001.

**Horario de Atención:** Lunes a jueves de 07:00 a.m. a 12:00 m y de 01:00 p.m. a 05:30 p.m. / Viernes de 07:00 a.m. a 04:00 p.m.

**Teléfono Conmutador:** (607) 633 70 00

**Línea Gratuita:** (607) 652 55 55

**Correo Institucional:** [contactenos@bucaramanga.gov.co](mailto:contactenos@bucaramanga.gov.co)

**Correo de notificaciones judiciales:**  
[notificaciones@bucaramanga.gov.co](mailto:notificaciones@bucaramanga.gov.co)

 [\\_@alcaldiadebucaramanga](https://www.facebook.com/_@alcaldiadebucaramanga)

 [@AlcaldiaBGA](https://twitter.com/AlcaldiaBGA)

 [@alcaldiabga](https://www.instagram.com/_@alcaldiabga)

[Política de tratamiento de datos personales](#) [Mapa del sitio](#)  
[Autorización de tratamiento de datos personales](#)